



# COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

## SETTORE 4: DEMOGRAFICO

### **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE, IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2023**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4**

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di incarichi di rilevatore per lo svolgimento del censimento permanente della popolazione 2023.

#### **ART. 1 - TERMINI DI VALIDITA' DELL'ALBO**

L'accesso all'Albo avviene tramite una graduatoria formata secondo i criteri dettagliati all'art.9.

L'Albo avrà validità dal giorno successivo della sua pubblicazione online sul sito istituzionale del Comune di Cavenago di Brianza.

#### **ART. 2 - ATTIVITA' DI RILEVATORE**

L'attività di rilevatore consiste nella raccolta di informazioni presso le unità di rilevazione ubicate sul territorio comunale, attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, da realizzarsi secondo le modalità definite dal Programma Statistico Nazionale, dalle specifiche Circolari attuative Istat e dall'Ufficio comunale titolare della funzione statistica.

In particolare, i rilevatori dovranno:

- fornire la propria disponibilità ad espletare l'incarico per tutto il periodo di rilevazione;
- partecipare alle riunioni convocate dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento;
- fornire la propria disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale, principalmente in orario diurno ma, se necessario anche in tardo orario pomeridiano;
- provvedere a proprie spese agli spostamenti nell'ambito del territorio comunale per la realizzazione delle interviste;
- provvedere alle comunicazioni telefoniche necessarie per contattare le unità di rilevazione;
- utilizzare il tablet o gli altri dispositivi forniti dall'Istat;
- essere muniti del tesserino di riconoscimento durante le interviste;
- provvedere alla compilazione dei questionari, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e tutte le informazioni inerenti le finalità della rilevazione;
- provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte;
- gestire quotidianamente la rilevazione mediante l'uso dell'apposito sistema di gestione predisposto dall'ISTAT;
- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- riferire su eventuali problematiche al referente;
- collaborare fattivamente con l'Ufficio titolare della funzione statistica del Comune di Cavenago di Brianza al fine di superare difficoltà e/o ostacoli procedurali in corso di rilevazione;

- svolgere ogni altro compito affidato dal responsabile o dal personale dell'Ufficio titolare della funzione statistica del Comune di Cavenago di Brianza.

### **ART. 3 – DIVIETI E INADEMPIENZE**

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità di rilevazione, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Potrà essere sollevato dall'incarico il rilevatore responsabile di inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle attività.

### **ART. 4 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del Decreto Legislativo n. 322/89 e s.m.i.; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", dal GDPR 2016/679 UE Regolamento Generale Protezione Dati Personali e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistiche di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio".

### **ART. 5 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono partecipare alla procedura oggetto del presente avviso, tutti coloro che sono in possesso dei requisiti sotto elencati:

- A. età non inferiore ai 18 anni;
- B. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- C. non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97, che comportino l'interdizione dai pubblici uffici. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- D. non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- E. essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini di Stati membri dell'Unione europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. La posizione ricercata col presente avviso non rientra nelle eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174; i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, oltre a quelli sopra elencati, i requisiti previsti dall'art. 3 D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174, ossia:
  1. godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
  2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli

- altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- F. possesso di diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale;
- G. essere in condizioni di idoneità fisica per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 2 del presente avviso.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza dell'avviso, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Per lo svolgimento dell'attività di rilevazione, è necessaria la conoscenza e l'uso corrente dei più diffusi strumenti informatici; è inoltre richiesta autonomia di spostamento sul territorio anche con mezzi propri.

L'Ufficio comunale responsabile dell'attività in questione è in grado di supportare i rilevatori, nei limiti di quanto previsto dalle norme e indicazioni dell'Istat, con particolare riferimento alle interviste concordate con l'utente presso la sede municipale o all'utilizzo di una postazione telefonica.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del DPR n.445 del 28/12/2000 e s.m.i..

#### **ART. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il soggetto interessato deve compilare il modulo di partecipazione, sottoscriverlo, allegare copia della carta di identità e del curriculum vitae e inoltrarlo al Comune di Cavenago di Brianza entro il termine indicato dal presente avviso. Eventuali ritardi nella ricezione o consegna non sono imputabili al Comune.

Il modulo è trasmesso al Comune di Cavenago di Brianza in una delle seguenti modalità:

- tramite pec dell'interessato alla pec del Comune [protocollo@pec.comune.cavenagobrianza.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.cavenagobrianza.mb.it)
- tramite posta elettronica alla mail [protocollo@comune.cavenagobrianza.mb.it](mailto:protocollo@comune.cavenagobrianza.mb.it)
- tramite consegna a mano all'ufficio protocollo presso la sede municipale

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito, se differente da quello di residenza, al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla domanda di iscrizione all'Albo per le quali il presente avviso non preveda la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di iscrizione all'Albo e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

#### **ART. 7 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Alla domanda deve essere allegata la copia documento di identità e del curriculum vitae. Scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione non sarà accettata ulteriore documentazione, se non quella eventualmente richiesta per la regolarizzazione della domanda.

#### **ART. 8 – TERMINI DI PRESENTAZIONE**

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: **ore 12:00 del 05.06.2023.**

#### **ART. 9 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

I candidati verranno iscritti all'Albo secondo una graduatoria stilata sulla base del punteggio ottenuto dall'applicazione dei criteri dettagliati di seguito. In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale con valore di comunicazione ufficiale e personale ai soggetti inseriti nell'Albo.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei criteri sotto indicati.

#### Titolo studio diploma di istruzione secondaria di secondo grado

- valutazione da 36/60 a 45/60 o da 60/100 a 75/100 = **punti 1**;
- valutazione da 46/60 a 54/60 o da 76/100 a 90/100 = **punti 2**;
- valutazione da 55/60 a 60/60 o da 91/100 a 100/100 = **punti 3**;

#### Titolo studio ulteriore rispetto a quello previsto per l'accesso

- A. Laurea specialistica/magistrale in discipline statistiche DM 509/99 (90-S, 91-S, 92-S,48-S, 64-S), DM 270/04 (LM-82, LM-16, LM-83, LM-56) o laurea in discipline statistiche di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99 - **punti 4**;
- B. Laurea triennale in statistica DM 509/99 (37) DM 270/04 (L41) o diploma universitario in Statistica - **punti 3,5**;
- C. Laurea specialistica/magistrale o laurea di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99, diverse da quelle di cui alla lettera a) - **punti 3**;
- D. Laurea triennale o diploma universitario diversi da quelli di cui alla lettera b) - **punti 2,5**;
- E. Specializzazione tecnica superiore IFTS – **punti 1**

#### Esperienze in rilevazioni e indagini Istat su incarico del Comune di Cavenago di Brianza

Rilevatore o membro dell'UCC per Censimenti della Popolazione e delle Abitazioni o per rilevazioni previste nel Programma Statistico Nazionale o indagine svolti dal 2013 – **punti 2** per ogni censimento o rilevazione per un massimo di 6 punti totali;

#### Esperienze in rilevazioni e indagini Istat su incarico di Pubbliche Amministrazioni diverse dal Comune di Cavenago di Brianza o da parte di società private di rilevazione, istituti demoscopici, sociologici, indagini di mercato

Rilevatore o membro dell'UCC per Censimenti della Popolazione e delle Abitazioni o per rilevazioni previste nel Programma Statistico Nazionale o per rilevazioni o indagini svolte da società di indagine demoscopica o a simili svolti dal 2013:

- **punti 2 per ogni censimento**
- **punti 1,5 per ogni rilevazione statistica**
- **punti 1 per ogni indagine** sino ad un massimo di 8 punti totali;

Residenza nel Comune di Cavenago di Brianza

**punti 4**

Residenza in un Comune confinante

**punti 2**

Residenza in un comune della provincia di Monza e della Brianza

**punti 1**

Nel caso di studente, casalinga o disoccupato

**punti 2,5**

Qualora dalla dichiarazione resa non sia possibile identificare il titolo dell'indagine statistica, l'Ente presso il quale è stata effettuata o l'anno di svolgimento, non si darà luogo ad alcuna valutazione.

#### **ART. 10 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO**

Gli incarichi di rilevatore saranno attribuiti, per ciascuna indagine e/o censimento, seguendo l'ordine progressivo di posizione a partire dal primo classificato e scorrendo la graduatoria per il conferimento degli incarichi successivi.

Il rilevatore all'atto di conferimento dell'incarico, sarà tenuto alla sottoscrizione di un documento di accettazione con il quale si impegnerà ad effettuare ogni rilevazione affidata secondo le istruzioni impartite e a partecipare alle riunioni indette dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento.

I candidati potranno essere cancellati dall'Albo nei seguenti casi:

- gravi inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- dichiarazione di non disponibilità a quattro proposte consecutive di incarico;
- istanza di rinuncia all'iscrizione formulata dall'interessato.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO GIURIDICO - ECONOMICO**

Gli incarichi saranno conferiti con contratto di lavoro autonomo occasionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, avranno durata pari a quella dell'indagine o della rilevazione per la quale sono assegnati e, in ogni caso, non comporteranno l'instaurazione di rapporto di pubblico impiego con l'Amministrazione Comunale.

L'ammontare del compenso lordo è commisurato alla natura della rilevazione, al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'Istat e/o dal competente ufficio del Comune di Cavenago di Brianza.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Non è previsto il rimborso spese. Il compenso sarà determinato e corrisposto sulla base delle direttive Istat e delle determinazioni del Comune di Cavenago di Brianza con apposito atto e sarà proporzionato al numero di questionari regolarmente compilati e consegnati all'Ufficio comunale deputato all'espletto della funzione statistica.

L'emolumento è accreditato mediante bonifico bancario sull'Iban indicato dal rilevatore.

L'Istat stipula una polizza cumulativa di assicurazione infortuni a favore degli incaricati per lo svolgimento delle indagini, a seguito della comunicazione dei nominativi dei soggetti designati, a cura dall'Ufficio titolare della funzione statistica. Tale assicurazione copre esclusivamente gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente subite nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi sopra indicati e nei periodi di effettiva attività.

#### **ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le informazioni fornite sono obbligatorie ai fini dell'ammissione alla procedura di iscrizione all'Albo e saranno utilizzate per gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura. Quanto dichiarato nelle domande sarà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 1996, n. 693.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR 2016/679 UE Regolamento Generale Protezione Dati Personali, da parte del Comune di Cavenago di Brianza.

#### **ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO (Artt. 7 e 8 della L.241/1990 e smi)**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il dott. Giovanni Durelli in qualità di responsabile del Servizio presso cui è collocata la funzione statistica.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art 7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

#### **ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione vale quale implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso, con motivato provvedimento.

Eventuali chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti all'Ufficio Statistica del Comune di Cavenago di Brianza (tel. 0295241459) oppure [demografici@comune.cavenagobrianza.mb.it](mailto:demografici@comune.cavenagobrianza.mb.it)

Cavenago di Brianza, 05-05-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4  
Dott. Giovanni Durelli