

In carta libera (L. n. 370/88)

Al Comune di Cavenago di Brianza
Settore Gestione Risorse Umane
P.zza della Libertà, 18
20873 CAVENAGO DI BRIANZA (MB)

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C1 - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, DI CUI N. 1 RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ Codice fiscale _____ Residente in
_____ Cap _____ Prov _____ Via
_____ n. _____

Tel _____ Cell. _____

PEC _____

E-mail _____

eventuale _____ altro _____ indirizzo _____ cui _____ trasmettere _____ le
comunicazioni _____

presa visione dell'avviso di selezione per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e determinato di istruttore amministrativo – categoria C1 - Ccnl comparto Funzioni Locali indetto dal Comune di Cavenago di Brianza

CHIEDO

a codesto Spettabile Ente, l'ammissione al suddetto concorso pubblico.

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze in cui può andare incontro, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/200, in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, e che qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

(barrare e completare le caselle che interessano)

di essere cittadino/a italiano/a;

ovvero

di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare quale)
_____;

di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

di aver compiuto 18 anni alla data di scadenza del presente bando;

stato civile _____

di possedere l'idoneità fisica all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire;

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Titolo di studio richiesto dal bando _____

conseguito presso _____

nell'anno _____ riportando la votazione finale di _____;

di essere inoltre in possesso degli ulteriori titoli di studio

_____;

Per il titolo di studio conseguito all'estero:

di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente _____ normativa _____ in _____ materia _____;

di godere dei diritti civili e politici;

di non essere stato/a interdetto/a, destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

ovvero

di essere stato/a interdetto/a, destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per i seguenti motivi (indicare il nominativo della pubblica

amministrazione):

_____;

di non avere riportato condanne penali;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali

(citare gli estremi del provvedimento);

di non avere procedimenti penali pendenti;

ovvero

di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____

(citare gli estremi del provvedimento ed il reato per il quale si procede);

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

di non essere iscritto/a per i seguenti motivi:

_____;

di essere in possesso della patente di guida categoria B n. _____ rilasciata il _____;

di aver adempiuto agli obblighi di leva;

ovvero

di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi _____;

di non essere soggetto agli obblighi di leva (ai sensi della Legge 23.8.2004 n. 226);

a parità di merito di aver diritto di preferenza alla nomina per i seguenti motivi:

○ preferenza ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.
per _____

_____ n. figli a carico _____;

(N.B. a parità di merito e di titoli di preferenza la graduatoria finale è determinata tenuto conto del numero dei figli a carico)

di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della legge 104/1992 e di richiedere,

per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi

SI NO

se SI specificare quali:

(i candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio);

- di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di office automation e sistemi operativi più diffusi;
- di conoscere la lingua inglese
- di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di selezione approvato dal Comune di Cavenago di Brianza;
- che tutti i documenti allegati in fotocopia sono conformi all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/200 e s.m.i.
- di aver preso atto che tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione pubblica avverranno esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Cavenago di Brianza;
- di aver preso atto dell'informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 di cui al bando di concorso.

Data, _____

Firma _____

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000)

Allega alla domanda i seguenti documenti:
1. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari);
3. Copia della certificazione medica attestante la condizione di disabilità e la necessità di

usufruire di ausili e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 della Legge n. 104/92); la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità del candidato; i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010, devono allegare idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da Specialisti e strutture accreditate dal SSN;

4. Eventuali titoli di preferenza e/o precedenza;