

REP N.

\_\_.\_.2026

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E DELL’UTILIZZO DEGLI

IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI – CAMPI DA CALCIO DI VIA DE COUBERTIN – AI SENSI

DELL’ART. 6 DEL D.LGS. 38/2021

Art. 1 - Oggetto della convenzione

Art. 2 - Descrizione degli impianti e delle attrezzature

Art. 3 - Finalità della convenzione

Art. 4 - Durata della convenzione

Art. 5 - Canone ricognitorio

Art. 6 - Utilizzo da parte di altri gruppi od associazioni

Art. 7 - Utilizzo degli impianti da parte del Comune

Art. 8 - Programmazione annuale dell’utilizzo degli impianti sportivi

Art. 9 - Oneri a carico dell’Affidatario

Art. 10 - Oneri a carico del Comune

Art. 11 - Consegna degli impianti e delle attrezzature

Art. 12 - Modalità di utilizzo degli impianti sportivi e delle attrezzature

Art. 13 - Responsabilità dell’Affidatario

Art. 14 - Proventi dell’attività di utilizzo

Art. 15 - Migliorie (eventuali)

Art. 16 - Sorveglianza e controllo della gestione

Art. 17 - Divieto di cessione della convenzione

Art. 18 - Tutela degli addetti al servizio

Art. 19 - Penalità e risoluzione della convenzione

Art. 20 - Interventi manutentivi e migliorie

Art. 21 - Registrazione della convenzione

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | Art. 22 - Controlli da parte del Comune                                      |  |
|  | Art. 23 - Referenti                                                          |  |
|  | Art. 24 - Disposizioni finali e controversie                                 |  |
|  |                                                                              |  |
|  | <b>Art. 1 - Oggetto della convenzione</b>                                    |  |
|  | 1. Il Comune di Cavenago di Brianza (di seguito "Comune") affida a           |  |
|  | _____, in qualità di soggetto individuato all'esito                          |  |
|  | della procedura comparativa (di seguito "Affidatario"), la gestione e l'uti- |  |
|  | lizzo degli impianti sportivi comunali destinati alla pratica del calcio,    |  |
|  | siti in Via De Coubertin, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 28 febbraio 2021,  |  |
|  | n. 38 e del vigente Regolamento comunale sugli impianti sportivi.            |  |
|  | 2. L'Affidatario assume la gestione e l'utilizzo dell'impianto alle condi-   |  |
|  | zioni della presente convenzione, dell'avviso pubblico, della proposta pre-  |  |
|  | sentata e approvata dal Comune e del Regolamento comunale. Il rapporto, di-  |  |
|  | sciplinato dall'art. 6 del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38, riguarda un im-   |  |
|  | pianto comunale classificato come impianto di base senza rilevanza economica |  |
|  | ed è finalizzato alla gestione sportiva, educativa e sociale del bene. L'af- |  |
|  | fidamento è disposto mediante procedura comparativa ad evidenza pubblica,    |  |
|  | nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità, parità   |  |
|  | di trattamento, non discriminazione e proporzionalità, nonché delle disposi- |  |
|  | zioni applicabili alla concreta fattispecie ai sensi del comma 3 del mede-   |  |
|  | simo art. 6.                                                                 |  |
|  | <b>Art. 2 - Descrizione degli impianti e delle attrezzature</b>              |  |
|  | L'impianto sportivo di via De Coubertin, oggetto della convenzione è         |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | costituito da:                                                               |  |
|  | a. campo da calcio principale in erba sintetica di dimensioni 59 x 99,10 m;  |  |
|  | b. tribuna per il pubblico e i sottostanti spogliatoi;                       |  |
|  | c. campo allenamento in erba sintetica di dimensioni 60 x 30;                |  |
|  | d. edificio spogliatoio e servizi igienici per il pubblico;                  |  |
|  | e. edificio biglietteria.                                                    |  |
|  | Le attrezzature presenti nell'impianto sono quelle necessarie allo svolgi-   |  |
|  | mento dell'attività sportiva e i locali sono corredati di arredi.            |  |
|  | In riferimento alle caratteristiche dell'impianto e alla presenza delle at-  |  |
|  | trezzature sopra descritte, l'Affidatario dichiara espressamente di averne   |  |
|  | constatata la consistenza e di averne verificato lo stato di funzionamento e |  |
|  | di conservazione con la sottoscrizione di apposito verbale di consegna re-   |  |
|  | dato in contraddittorio tra le parti.                                        |  |
|  | Quanto descritto viene affidato all'Affidatario, che ne garantirà, per il    |  |
|  | periodo di affidamento di cui alla presente convenzione, il corretto uti-    |  |
|  | lizzo e la buona conservazione.                                              |  |
|  | <b>Art. 3 - Finalità della convenzione</b>                                   |  |
|  | 1. La gestione è finalizzata alla promozione della pratica calcistica, con   |  |
|  | priorità per il settore giovanile e per i residenti di Cavenago di Brianza,  |  |
|  | nonché alla funzione educativa, sociale e aggregativa dell'impianto e alla   |  |
|  | sua corretta conservazione e valorizzazione a beneficio della collettività.  |  |
|  | 2. L'Affidatario organizza le attività con personale, collaboratori e volon- |  |
|  | tari adeguatamente formati e in possesso dei requisiti richiesti, garantendo |  |
|  | un ambiente sicuro, inclusivo e rispettoso. Per le attività con minori       |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | osserva gli obblighi previsti dalla normativa sportiva vigente, dai regola-  |  |
|  | menti dell'organismo sportivo di affiliazione e dai modelli organizzativi e  |  |
|  | codici di condotta adottati.                                                 |  |
|  | 3. Il Comune di Cavenago di Brianza si riserva la possibilità di utilizzare  |  |
|  | la struttura e le aree di pertinenza per le proprie iniziative istituzio-    |  |
|  | nali, previa informazione del gestore.                                       |  |
|  | <b>Art. 4 - Durata della convenzione</b>                                     |  |
|  | 1. La convenzione ha durata dal 1° dicembre 2026 al 31 luglio 2032.          |  |
|  | 2. La convenzione decade automaticamente qualora venga interrotta, per qual- |  |
|  | siasi motivo, l'attività di promozione sportiva da parte dell'Affidatario.   |  |
|  | 3. Al termine dell'affidamento l'Affidatario, senza bisogno di alcuna ulte-  |  |
|  | riore comunicazione, dovrà riconsegnare l'immobile al Comune libero, provve- |  |
|  | dendo a sua cura e spese a rimuovere attrezzature ed arredi di sua pro-      |  |
|  | prietà. Qualora non provveda alla rimozione di tali arredi ed attrezzature,  |  |
|  | questi verranno incamerati dal Comune a titolo di cessione gratuita di beni  |  |
|  | mobili.                                                                      |  |
|  | 4. Alla scadenza, il Comune può richiedere la prosecuzione della gestione    |  |
|  | per il tempo strettamente necessario all'individuazione del nuovo gestore e  |  |
|  | comunque per un periodo non superiore a sei mesi, ai sensi dell'art. 16,     |  |
|  | comma 4, del Regolamento comunale, mediante comunicazione scritta e alle me- |  |
|  | desime condizioni, salvo gli adeguamenti strettamente necessari.             |  |
|  | <b>Art. 5 - Canone ricognitorio</b>                                          |  |
|  | L'Affidatario versa al Comune un canone ricognitorio annuo fisso di €        |  |
|  | 100,00, entro il 31 marzo di ciascun anno. Il canone è coerente con la       |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                                     |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                                     |  |
|  | natura non economicamente rilevante dell'impianto e disciplina l'uso del            |  |
|  | bene pubblico; non costituisce corrispettivo per prestazioni rese al Comune.        |  |
|  | <b>Art.6 - Utilizzo da parte di altri gruppi od associazioni</b>                    |  |
|  | L'Affidatario consente l'utilizzo delle strutture anche ad altri gruppi o           |  |
|  | associazioni sportive, sulla base di criteri obiettivi, trasparenti e non           |  |
|  | discriminatori, compatibilmente con la programmazione annuale e con priorità        |  |
|  | per i soggetti aventi radicamento nel territorio comunale. Modalità, spazi,         |  |
|  | orari e condizioni di utilizzo sono previamente concordati con il Comune.           |  |
|  | <b>Art. 7 - Utilizzo degli impianti da parte del Comune</b>                         |  |
|  | 1. L'Affidatario è tenuto a consentire, in base a specifici accordi, l'orga-        |  |
|  | nizzazione di manifestazioni sia a carattere sportivo che ricreativo orga-          |  |
|  | nizzate dall'Amministrazione comunale. Per dette manifestazioni nulla sarà          |  |
|  | dovuto all'Affidatario per l'utilizzo degli impianti, neppure a titolo di           |  |
|  | rimborso spese, ad eccezione delle spese di pulizia che rimarranno a carico         |  |
|  | dell'Amministrazione comunale.                                                      |  |
|  | 2. L'Affidatario non potrà utilizzare gli impianti per attività diverse             |  |
|  | dalla pratica delle specifiche discipline sportive o per finalità puramente         |  |
|  | lucrative, senza l'autorizzazione scritta del Comune. Non costituiscono uti-        |  |
|  | lizzo per finalità puramente lucrative le attività economiche accessorie            |  |
|  | espressamente ammesse dalla presente convenzione, ivi compresa l'attività di        |  |
|  | ristoro connessa allo svolgimento delle attività sportive, purché esercitate        |  |
|  | nel rispetto delle condizioni e delle autorizzazioni previste.                      |  |
|  | <b>Art. 8 - Programmazione annuale dell'utilizzo degli impianti sportivi</b>        |  |
|  | 1. Ogni anno, <b>entro il 30 Settembre</b> , l'Affidatario trasmetterà al Comune di |  |
|  |                                                                                     |  |

|  |                                                                                     |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                                     |  |
|  | Cavenago di Brianza il piano annuale aggiornato dell'attività sportiva pro-         |  |
|  | grammata durante tutto l'anno.                                                      |  |
|  | Eventuali aggiornamenti annuali dovranno essere prontamente comunicati dal          |  |
|  | affidatario al Comune.                                                              |  |
|  | 2. L'Affidatario, nell'ambito della programmazione sportiva annuale, dovrà          |  |
|  | rispettare quanto dichiarato in sede di affidamento.                                |  |
|  | 3. L'attività sportiva potrà essere eccezionalmente svolta congiuntamente           |  |
|  | anche da più società sportive <b>previa comunicazione e successiva autorizza-</b>   |  |
|  | <b>zione del Comune.</b> In tal caso gli eventuali rapporti economici tra l'Affida- |  |
|  | tario e le altre associazioni sportive che fruiranno dell'impianto intercor-        |  |
|  | reranno unicamente con l'Affidatario, rimanendo il Comune estraneo a tale           |  |
|  | rapporto.                                                                           |  |
|  | <b>Art. 9 - Oneri a carico dell'Affidatario</b>                                     |  |
|  | L'Affidatario provvederà:                                                           |  |
|  | 1. All'apertura e alla chiusura dell'impianto e delle sue pertinenze durante        |  |
|  | tutti gli utilizzi dell'impianto in oggetto;                                        |  |
|  | 2.1 A sostenere gli oneri di gestione non assunti dal Comune e a realizzare         |  |
|  | gli obblighi manutentivi previsti dalla presente convenzione, compreso il           |  |
|  | rintaso annuale del campo principale in erba sintetica, documentandone              |  |
|  | l'esecuzione al competente ufficio comunale.                                        |  |
|  | 2.2 Alle spese telefoniche intestate direttamente alla società sportiva.            |  |
|  | 3. Alla dotazione di materiale di pronto soccorso o di prima rianimazione a         |  |
|  | norma di legge.                                                                     |  |
|  | 4. L'Affidatario si assume l'incarico di effettuare i seguenti lavori di            |  |
|  |                                                                                     |  |
|  |                                                                                     |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | manutenzione ordinaria dell'impianto, provvedendo direttamente all'acquisto  |  |
|  | dei materiali necessari:                                                     |  |
|  | a. pulizia quotidiana e disinfestazione regolare dei locali, delle perti-    |  |
|  | nenze e del complesso nel suo insieme;                                       |  |
|  | b. manutenzione ordinaria dei campi in erba sintetica secondo le prescri-    |  |
|  | zioni tecniche del produttore e dell'organismo sportivo competente, compresi |  |
|  | pulizia, spazzolatura, pettinatura, controllo delle giunzioni e rintaso; per |  |
|  | il campo principale il rintaso è effettuato almeno una volta l'anno e docu-  |  |
|  | mentato al Comune;                                                           |  |
|  | c. per il campo da allenamento: manutenzione necessaria, come descritta al   |  |
|  | punto b.                                                                     |  |
|  | Per le operazioni succitate, riguardanti i due campi, resta a carico         |  |
|  | dell'Affidatario il materiale di consumo per il funzionamento delle attrez-  |  |
|  | zature necessarie;                                                           |  |
|  | d. manutenzione ordinaria di tutte le strutture (arredi e attrezzature) con- |  |
|  | nesse all'impianto;                                                          |  |
|  | e. manutenzione ordinaria di tutte le apparecchiature idraulico - sanitarie  |  |
|  | presenti nell'impianto;                                                      |  |
|  | f. sostituzione di lampadine e lampade;                                      |  |
|  | g. pulizia e spurgo dei pluviali e dei pozzetti di scarico presenti nell'im- |  |
|  | pianto;                                                                      |  |
|  | h. imbiancatura dei locali spogliatoi e servizi, ove necessaria.;            |  |
|  | i. manutenzione impianto elettrico e accessori relativi.                     |  |
|  | 5. Applicazione, a favore dell'eventuale personale dipendente, del contratto |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | collettivo nazionale di lavoro di categoria e il versamento dei contributi   |  |
|  | previdenziali assistenziali e assicurativi;                                  |  |
|  | 6. Rispetto delle norme di sicurezza, vigilanza antincendio e ordine pub-    |  |
|  | blico nonchè la messa a disposizione di tutti i presidi di protezione neces- |  |
|  | sari;                                                                        |  |
|  | 7. Vigilanza e garanzia del rispetto delle norme stabilite dal Comune, anche |  |
|  | mediante regolamento, allontanando chiunque tenga un comportamento pregiudi- |  |
|  | zievole al buon funzionamento degli impianti od alle attività che vi si      |  |
|  | svolgono nonchè vigilanza sul corretto utilizzo e sulla buona conservazione  |  |
|  | degli impianti sportivi, delle attrezzature, degli accessori;                |  |
|  | 8. L’Affidatario si impegna ad effettuare a propria cura e spese gli inter-  |  |
|  | venti di riparazione di eventuali danni arrecati alle strutture per propria  |  |
|  | responsabilità diretta o a causa di utilizzo incauto delle stesse.           |  |
|  | Nel caso in cui l’Affidatario non provvedesse tempestivamente all'esecuzione |  |
|  | di tali interventi, il Comune potrà provvedere direttamente, addebitando     |  |
|  | all’Affidatario gli eventuali maggiori oneri. Il suddetto elenco è da inten- |  |
|  | dersi solo a titolo esemplificativo e pertanto saranno a carico dell’Affida- |  |
|  | tario anche interventi diversi da quelli elencati, purché qualificabili come |  |
|  | di manutenzione ordinaria agli artt. 1576-1609 del Codice Civile.            |  |
|  | 9. L’Affidatario non può apportare modifiche agli impianti né trasformare,   |  |
|  | in tutto o in parte, la destinazione dei locali, se non previa autorizza-    |  |
|  | zione scritta del Comune. È altresì vietato svolgere, all’interno o          |  |
|  | all’esterno degli impianti sportivi, attività aventi carattere politico,     |  |
|  | sindacale o religioso.                                                       |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | 10. L’Affidatario concorre, per quanto di propria competenza, al manteni-    |  |
|  | mento delle condizioni di agibilità e sicurezza degli impianti e segnala     |  |
|  | tempestivamente e per iscritto al Comune ogni circostanza, guasto o neces-   |  |
|  | sità di intervento che possa pregiudicare il regolare svolgimento delle at-  |  |
|  | tività o la sicurezza degli utenti. Qualora si rendano necessari interventi  |  |
|  | urgenti la cui mancata esecuzione possa compromettere il normale utilizzo    |  |
|  | dell’impianto, ne dà immediata comunicazione scritta al Comune, specificando |  |
|  | le opere necessarie e le ragioni dell’urgenza.                               |  |
|  | 11. L’Affidatario provvede, a propria cura e spese, ai prodotti, agli stru-  |  |
|  | menti, alle attrezzature e agli indumenti necessari per la pulizia degli im- |  |
|  | pianti, organizzando le operazioni in orari compatibili con il regolare      |  |
|  | svolgimento delle attività sportive e senza arrecare disturbo agli utenti.   |  |
|  | Provvede altresì alle forniture strumentali connesse o complementari alle    |  |
|  | attività svolte, senza diritto a rimborso o indennizzo da parte del Comune.  |  |
|  | 12. L’Affidatario predispone e mantiene aggiornato un piano per il manteni-  |  |
|  | mento delle condizioni di sicurezza, il rispetto dei divieti, delle limita-  |  |
|  | zioni e delle condizioni di esercizio e la gestione delle emergenze. Ai      |  |
|  | sensi dell’art. 19 del D.M. 18 marzo 1996, predispone e conserva il registro |  |
|  | dei controlli periodici, nel quale sono annotati i controlli e gli inter-    |  |
|  | venti manutentivi effettuati.                                                |  |
|  | L’Affidatario dovrà inoltre munirsi delle autorizzazioni e/o concessioni     |  |
|  | previste dalla legge per l'effettuazione di attività riguardanti:            |  |
|  | a. esposizione di pubblicità sia temporanea che permanente interna o esterna |  |
|  | all'impianto;                                                                |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | b. occupazione, anche breve, di suolo in area di uso pubblico all'esterno    |  |
|  | dell'impianto;                                                               |  |
|  | c. eventuale attività di somministrazione di alimenti e bevande presso il    |  |
|  | punto ristoro dell'impianto, anche a favore del pubblico presente in occa-   |  |
|  | sione di gare, tornei e altre manifestazioni sportive, nel rispetto della    |  |
|  | normativa vigente.                                                           |  |
|  | L'attività di ristoro deve mantenere carattere accessorio e strumentale ri-  |  |
|  | spetto alla funzione sportiva dell'impianto e non può assumere carattere au- |  |
|  | tonomo o prevalente. L'Affidatario provvede, a propria cura e spese, all'ac- |  |
|  | quisizione e al mantenimento dei titoli abilitativi, delle autorizzazioni,   |  |
|  | segnalazioni e notifiche eventualmente necessarie, nonché al rispetto della  |  |
|  | normativa commerciale, igienico-sanitaria, urbanistico-edilizia, di sicu-    |  |
|  | rezza, fiscale e di ogni altra disciplina applicabile. L'attività può essere |  |
|  | esercitata esclusivamente negli spazi individuati e autorizzati dal Comune.  |  |
|  | I relativi costi e proventi restano a carico e a favore dell'Affidatario e   |  |
|  | sono distintamente indicati nella rendicontazione annuale.                   |  |
|  | È fatto espresso divieto di somministrare, all'interno dell'impianto, be-    |  |
|  | vande aventi un contenuto alcolico superiore al 21 per cento del volume, ai  |  |
|  | sensi dell'art. 5, comma 2, della legge 25 agosto 1991, n. 287 e dell'art.   |  |
|  | 70, comma 1, della legge regionale Lombardia 2 febbraio 2010, n. 6, e suc-   |  |
|  | cessive modificazioni e integrazioni.                                        |  |
|  | L'Affidatario è tenuto a garantire il rigoroso rispetto del suddetto divieto |  |
|  | e di ogni altra disposizione vigente in materia di somministrazione di be-   |  |
|  | vande alcoliche, assumendone ogni responsabilità per le violazioni           |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

ric conducibili alla propria attività.

**Art. 10 - Oneri a carico del Comune**

Sono a carico del Comune, oltre all'assicurazione della regolare funzionalità dell'impianto, i seguenti oneri:

1.1 Spese di riscaldamento e produzione acqua calda;

1.2 Spese relative alle altre utenze del centro sportivo, secondo quanto previsto dagli atti della procedura e fatte salve eventuali modalità operative definite dal Comune per intestazione, letture, contenimento dei consumi e segnalazione delle anomalie.

2. Riparazione ed interventi di manutenzione straordinaria sugli impianti e sulle strutture tribune, spogliatoi e pertinenze;

3. Manutenzione e conduzione dell'impianto di riscaldamento e produzione di acqua calda;

4. Interventi di manutenzione straordinaria fondo campi da gioco;

5. Restano esclusi dagli oneri del Comune l'omologazione del campo principale e il relativo mantenimento, posti a carico dell'Affidatario secondo la periodicità e le condizioni definite negli articoli sugli interventi, da completare.

6. Assicurazione RC immobili

Per il pagamento e la sostituzione di pezzi e attrezzature, oggetto di atti di vandalismo, si determinerà all'uopo, se la sostituzione o quant'altro, debba competere al Comune o all'Affidatario, a seconda che il danno arrecato alla struttura sia riconducibile a interventi di manutenzione straordinaria o manutenzione ordinaria.

**Art. 11 - Consegna degli impianti e delle attrezzature**

1. Lo stato di efficienza degli impianti e delle attrezzature in dotazione verrà puntualmente descritto in un apposito "verbale" sottoscritto dalle parti al momento della consegna delle strutture sportive.

2. L'Affidatario è tenuto a custodire ed a conservare i suddetti immobili nonché le attrezzature date in consegna con la diligenza del buon padre di famiglia, con l'obbligo di restituire le stesse cose ricevute alla scadenza della "convenzione", salvo il normale deterioramento delle stesse per solo effetto dell'uso per cui sono state consegnate.

3. L'Affidatario è, invece, ritenuto responsabile di ogni manchevolezza o danno che venisse riscontrato, sia in caso di risoluzione anticipata della convenzione sia alla normale scadenza della convenzione, causato dalla cattiva manutenzione delle cose mobili ed immobili consegnate.

4. Nulla potrà essere imputato al Comune per eventuali incidenti verificatisi a seguito dell'utilizzo delle attrezzature di proprietà dell'Affidatario.

5. Il Comune non sarà in alcun modo responsabile relativamente:

- alla custodia delle attrezzature di proprietà dell'Affidatario;
- a eventuali danni, compresi gli atti vandalici, o sottrazioni delle attrezzature di proprietà dell'Affidatario;
- a eventuali danni che si dovessero verificare alle cose od alle persone per l'immissione, l'uso e il deposito delle attrezzature di proprietà dell'Affidatario.

6. Al termine della convenzione, l'Affidatario dovrà provvedere allo

sgombero delle cose di sua proprietà.

**Art. 12 - Modalità di utilizzo degli impianti sportivi e delle attrezzature**

L'Affidatario:

- potrà utilizzare gli impianti in convenzione e le relative pertinenze unicamente secondo la loro specifica destinazione d'uso;

- è direttamente responsabile per ogni eventuale danno, anche vandalico, o per il deperimento delle strutture e delle attrezzature in dipendenza della sua gestione, salvo il normale deperimento d'uso ed i danni derivanti da causa di forza maggiore;

- è responsabile per ogni fatto o danno occorso a terzi in dipendenza della gestione degli impianti;

- deve osservare e far osservare le disposizioni stabilite dal Comune per l'utilizzo dell'impianto sportivo.

L'Affidatario deve altresì:

- osservare e far osservare, all'interno degli impianti, il limite massimo di persone ammissibili stabilito in base alle caratteristiche dei locali;

- assicurare in qualsiasi momento l'accesso all'impianto da parte del personale del Comune per i controlli di istituto;

- assicurare l'apertura, la chiusura dell'impianto e lo sgombero di eventuali attrezzature o materiali aggiunti al termine di ogni giornata e/o manifestazione;

- segnalare con tempestività al Comune ogni disfunzione o guasto riscontrato nel funzionamento degli impianti, esclusi dalla sua competenza manutentiva;

- far rispettare il "divieto di fumare" all'interno dell'impianto;

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | - provvedere al servizio sanitario necessario durante lo svolgimento delle   |  |
|  | attività sportive a norma delle vigenti disposizioni di legge;               |  |
|  | - rispondere delle eventuali trasgressioni commesse in proprio e/o dai suoi  |  |
|  | dipendenti/volontari, come pure della mancata osservanza delle norme igie-   |  |
|  | nico-sanitarie sulla sicurezza, di ordine pubblico, ecc..                    |  |
|  | - l'affidatario si impegna, inoltre, a vigilare sul corretto utilizzo delle  |  |
|  | strutture, garantendo il rispetto della struttura, della quiete pubblica e   |  |
|  | del vicinato, e a non promuovere attività in orario serale che comportino    |  |
|  | l'utilizzo delle strutture e l'accensione delle luci oltre le ore 23:00      |  |
|  | Gli impianti dovranno essere utilizzati per esercitare le attività sportive  |  |
|  | per cui sono stati progettati, realizzati e/o autorizzati dal Comune e per   |  |
|  | altre manifestazioni autorizzate dal Comune pena di immediata risoluzione    |  |
|  | del presente accordo.                                                        |  |
|  | L'Affidatario potrà gestire o far gestire la pubblicità all'interno o        |  |
|  | all'esterno degli impianti. E' fatto obbligo per l'Affidatario di provvedere |  |
|  | a sua cura e spese ad ottenere le necessarie autorizzazioni da parte degli   |  |
|  | Enti competenti. I proventi per l'esposizione di materiale pubblicitario     |  |
|  | all'interno dell'impianto sportivo oltreché quelli provenienti da eventuali  |  |
|  | contratti di sponsorizzazione, saranno interamente a favore dell'Affidata-   |  |
|  | rio.                                                                         |  |
|  | <b>Art 13 - Responsabilità dell'Affidatario</b>                              |  |
|  | 1. L'Affidatario è responsabile, in via diretta ed esclusiva, dei danni a    |  |
|  | persone e/o cose derivanti da dolo, negligenza, imprudenza, imperizia, inos- |  |
|  | servanza di leggi e/o prescrizioni impartite dal Comune, arrecati per fatto, |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | anche omissivo, proprio e/o dei propri dipendenti e/o di persone da esso     |  |
|  | chiamate in luogo per qualsiasi motivo. Il Comune rimane del tutto sollevato |  |
|  | da ogni responsabilità e/o conseguenza civile e/o penale.                    |  |
|  | 2. L’Affidatario è responsabile, in via diretta ed esclusiva, dei danni a    |  |
|  | persone e/o cose che derivassero da errori e/o inadeguatezza nell’esecuzione |  |
|  | delle attività oggetto della convenzione ed a quelli che potrebbero verifi-  |  |
|  | carsi per la mancata predisposizione dei mezzi di prevenzione e/o per il     |  |
|  | mancato tempestivo intervento nei casi di emergenza. Il Comune è totalmente  |  |
|  | sollevato da ogni responsabilità e/o conseguenza civile e/o penale.          |  |
|  | 3. Il Comune si riserva l’azione di rivalsa nei confronti dell’Affidatario,  |  |
|  | qualora venisse chiamato da terzi a rispondere per danni derivanti dalla ge- |  |
|  | stione delle strutture sportive e/o dall’esecuzione delle attività oggetto   |  |
|  | della presente convenzione.                                                  |  |
|  | 4. L’Affidatario ha l'obbligo di stipulare idonea polizza R.C.T. da deposi-  |  |
|  | tare in copia c/o l'Ufficio Sport – Impianti Sportivi e l'Ufficio Economato, |  |
|  | per la responsabilità civile verso terzi con massimale minimo dell'importo   |  |
|  | di € 1.500.000,00, oltre ad assicurazione del rischio locativo.              |  |
|  | L'assicurazione deve coprire eventuali danni o incidenti derivanti dallo     |  |
|  | svolgimento di gare, allenamenti, manifestazioni ed in genere da qualsiasi   |  |
|  | altra attività svolta presso la struttura concessa in utilizzo e gestione    |  |
|  | tramite la presente convenzione, compresi i lavori di manutenzione, e tutti  |  |
|  | gli oneri posti a carico dell’Affidatario.                                   |  |
|  | 5. L’Affidatario esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per  |  |
|  | danni alle persone ed alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi  |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | modo o momento derivare da quanto forma oggetto della presente convenzione.  |  |
|  | 6 . Eventuali franchigie, scoperti e/o limitazioni di copertura presenti     |  |
|  | nelle polizze sono a totale ed esclusivo carico dell’Affidatario.            |  |
|  | 7. Le polizze devono essere mantenute efficaci per l’intera durata della     |  |
|  | convenzione e consegnate in copia al Comune prima dell’avvio della gestione. |  |
|  | L’Affidatario assicura la continuità della copertura e comunica tempestiva-  |  |
|  | mente ogni sospensione, variazione o cessazione. Per i danni ai beni comu-   |  |
|  | nali, la polizza deve prevedere, ove compatibile con la relativa tipologia,  |  |
|  | la liquidazione dell’indennizzo in favore del Comune. Franchigie, scoperti,  |  |
|  | esclusioni e danni eccedenti i massimali restano a carico dell’Affidatario.  |  |
|  | 8. L’Affidatario deve, ogni anno e per l’intera durata della convenzione,    |  |
|  | consegnare al Comune copia dei certificati di assicurazione attestanti il    |  |
|  | pagamento dei premi relativi al periodo di validità delle polizze assicura-  |  |
|  | tive.                                                                        |  |
|  | <b>Art. 14 Proventi dell’attività di utilizzo</b>                            |  |
|  | L’Affidatario, nel rispetto delle leggi in vigore e senza responsabilità per |  |
|  | il Comune, può incassare i proventi derivanti da:                            |  |
|  | - vendita dei biglietti durante le gare ufficiali e i tornei alle quali      |  |
|  | l’Affidatario partecipa con i propri atleti (gruppi, squadre ecc.), fermo    |  |
|  | restando che gli oneri SIAE sono a totale carico dell’Affidatario;           |  |
|  | - introiti derivanti da corsi di calcio per bambini e ragazzi e/o servizi di |  |
|  | altra natura;                                                                |  |
|  | - introiti legati all’utilizzo della struttura da parte di terzi.            |  |
|  | - proventi derivanti dall'eventuale attività di somministrazione di alimenti |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                                                     |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                                                     |  |
|  | e bevande presso il punto ristoro dell'impianto, nei limiti e alle condi-                           |  |
|  | zioni previste dalla presente convenzione e dalla normativa vigente;                                |  |
|  | - Sponsorizzazioni.                                                                                 |  |
|  | <b>Art. 15 - Interventi accessori di manutenzione, miglioramento e valorizzazione dell'impianto</b> |  |
|  | Il presente articolo sarà integrato, dopo l'approvazione della proposta                             |  |
|  | dell'Affidatario, con l'elenco degli interventi accessori di manutenzione,                          |  |
|  | miglioramento e valorizzazione assunti, le priorità, il cronoprogramma, le                          |  |
|  | modalità autorizzative, le responsabilità esecutive, la documentazione fi-                          |  |
|  | nale e la disciplina dell'acquisizione delle opere al patrimonio comunale,                          |  |
|  | in coerenza con l'avviso pubblico, art 5.2.                                                         |  |
|  | <b>Art. 16 - Sorveglianza e controllo della gestione</b>                                            |  |
|  | 1. Il Comune conserva il diritto-dovere di controllare in ogni momento il                           |  |
|  | rispetto della presente convenzione e la corretta conduzione degli impianti.                        |  |
|  | 2. L'Affidatario dovrà permettere e agevolare le visite dei tecnici o fun-                          |  |
|  | zionari incaricati dal Comune fornendo loro tutte le informazioni che venis-                        |  |
|  | sero richieste.                                                                                     |  |
|  | <b>Art. 17 - Divieto di cessione della convenzione</b>                                              |  |
|  | 1. La presente convenzione non potrà essere ceduta a terzi a pena di deca-                          |  |
|  | denza. L'Affidatario potrà avvalersi delle prestazioni di terzi per even-                           |  |
|  | tuali lavori di manutenzione ordinaria degli impianti e per i servizi di pu-                        |  |
|  | lizia.                                                                                              |  |
|  | 2. L'Affidatario potrà avvalersi della collaborazione di altre associazioni                         |  |
|  | sportive per lo svolgimento di specifiche attività. Tale facoltà dovrà                              |  |
|  |                                                                                                     |  |
|  |                                                                                                     |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | essere prontamente comunicata al Comune.                                     |  |
|  | 3. Resta ferma, in ogni caso, la responsabilità dell’Affidatario nei con-    |  |
|  | fronti del Comune per la corretta gestione degli impianti, delle strutture e |  |
|  | del servizio e per l’assunzione di tutti gli obblighi riguardanti l’impiego  |  |
|  | di personale (regolamenti e disposizioni derivanti da contratti, previdenza, |  |
|  | infortunistica, ecc...).                                                     |  |
|  | <b>Art. 18 - Tutela degli addetti al servizio</b>                            |  |
|  | 1. Il Comune è totalmente estraneo a qualunque rapporto intercorrente fra    |  |
|  | l’Affidatario ed il personale da esso dipendente o collaboratore o volonta-  |  |
|  | rio o altrimenti impegnato nelle attività                                    |  |
|  | oggetto della convenzione, con espressa deroga a quanto previsto dall'art.   |  |
|  | 1676 del codice civile.                                                      |  |
|  | 2.L’Affidatario si impegna, a propria cura e spese, a ottemperare a tutti    |  |
|  | gli obblighi verso i propri dipendenti, soci o personale altrimenti impie-   |  |
|  | gato in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in mate-  |  |
|  | ria di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti   |  |
|  | gli oneri inerenti e conseguenti.                                            |  |
|  | 3.L’impiego di operatori volontari viene riconosciuto e stimolato. L’Affida- |  |
|  | tario, in tal caso, si impegna a contrarre apposita polizza assicurativa con |  |
|  | massimali congrui per i danni che possano derivare al personale stesso du-   |  |
|  | rante le attività di cui sopra o che il personale può causare agli utenti,   |  |
|  | esonorando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.                     |  |
|  | 4. Ai fini del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, ciascuna parte adempie agli ob-  |  |
|  | blighi di sicurezza di propria competenza. Gli eventuali rischi da           |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | interferenza sono valutati in relazione alle attività concretamente svolte,  |  |
|  | alla contemporanea presenza di più soggetti e agli interventi eseguiti       |  |
|  | nell'impianto, adottando le misure di coordinamento e la documentazione      |  |
|  | eventualmente necessarie ai sensi della normativa vigente.                   |  |
|  | <b>Art. 19 - Penalità e risoluzione della convenzione</b>                    |  |
|  | L'inadempimento degli obblighi disciplinati dalla convenzione comporta, qua- |  |
|  | lora l'Affidatario non si adegui entro il termine assegnato con contesta-    |  |
|  | zione scritta, l'applicazione delle seguenti penali, fatti salvi il risarci- |  |
|  | mento dell'eventuale maggior danno e le ulteriori conseguenze previste dalla |  |
|  | legge e dalla presente convenzione.                                          |  |
|  | La penale può essere reiterata sino all'effettivo adeguamento o alla pronun- |  |
|  | cia di risoluzione.                                                          |  |
|  | 1- per ogni giorno di ritardo nell'avvio dell'attività sportiva, oltre 15    |  |
|  | giorni dalla data di consegna dell'immobile fino a un massimo di 60 giorni,  |  |
|  | decorsi i quali la convenzione s'intende risolta: € 30,00/giorno             |  |
|  | 2- ritardato pagamento per negligenza degli importi dovuti quali, canone ri- |  |
|  | cognitorio, fino a un massimo di 60 giorni, decorsi i quali la convenzione   |  |
|  | s'intende risolta: € 10,00/giorno                                            |  |
|  | 3- mancata effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria che cau- |  |
|  | sino interruzioni anche brevi o parziali dell'attività della struttura dal   |  |
|  | giorno di accertamento della violazione e sino al ripristino della regola-   |  |
|  | rità: € 50,00 per ogni giorno di chiusura o sospensione attività             |  |
|  | 4- per ogni altro inadempimento agli obblighi della convenzione non previsto |  |
|  | ai punti precedenti: € 500,00 per ciascuna contestazione, tenuto conto della |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | gravità, della durata e delle conseguenze dell'inadempimento.                |  |
|  | L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione |  |
|  | dell'inadempienza, verso cui l'Affidatario avrà facoltà di presentare le     |  |
|  | proprie controdeduzioni entro e non oltre otto giorni dalla comunicazione    |  |
|  | della contestazione.                                                         |  |
|  | Oltre alle cause di risoluzione di cui all'art. 1453 del codice civile ed a  |  |
|  | quelle specificate in altri articoli della presente convenzione, sarà motivo |  |
|  | di risoluzione immediata della presente convenzione, previa semplice comuni- |  |
|  | cazione per iscritto da parte del Comune, il verificarsi di uno dei seguenti |  |
|  | casi:                                                                        |  |
|  | a) sospensione non autorizzata delle attività sportive per più di 10 giorni  |  |
|  | consecutivi o di 30 giorni non consecutivi nel corso dell'anno;              |  |
|  | b) utilizzo di personale privo dei requisiti di legge;                       |  |
|  | c) mancata sostituzione del personale che si sia reso responsabile di com-   |  |
|  | portamento scorretto nei confronti degli utenti e/o del Comune;              |  |
|  | d) cessione a terzi, anche solo parziale, di quanto forma oggetto della pre- |  |
|  | sente convenzione;                                                           |  |
|  | e) gravi o reiterate inosservanze a quanto prescritto dalla presente conven- |  |
|  | zione;                                                                       |  |
|  | f) mancata prestazione e presentazione delle polizze assicurative previste   |  |
|  | dalla presente convenzione nei termini stabiliti;                            |  |
|  | h) mancato o ritardato pagamento del canone;                                 |  |
|  | i) apertura di una procedura di liquidazione giudiziale o di altra procedura |  |
|  | concorsuale incompatibile con la prosecuzione del rapporto, nonché           |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | scioglimento o cessazione dell'attività dell'Affidatario;                    |  |
|  | 1) perdita dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico o cancellazione, so- |  |
|  | sensione o perdita dell'iscrizione, affiliazione o riconoscimento necessari  |  |
|  | per l'appartenenza alle categorie ammesse dall'art. 6 del D.Lgs. 38/2021.    |  |
|  | Il Comune può recedere anticipatamente dalla convenzione per sopravvenuti    |  |
|  | motivi di pubblico interesse, con provvedimento motivato e previa comunica-  |  |
|  | zione all'Affidatario, fatto salvo il riconoscimento dei soli costi effetti- |  |
|  | vamente sostenuti e documentati per obblighi già autorizzati dal Comune e    |  |
|  | non altrimenti recuperabili, ove dovuto secondo la normativa applicabile.    |  |
|  | La risoluzione per grave inadempimento attribuisce al Comune la facoltà di   |  |
|  | affidare la gestione ad altro soggetto secondo la disciplina applicabile.    |  |
|  | All'Affidatario inadempiente sono addebitati gli eventuali maggiori oneri    |  |
|  | direttamente conseguenti, fatto salvo il risarcimento del danno.             |  |
|  | L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità dell'Affidatario  |  |
|  | per il fatto che ha determinato la risoluzione.                              |  |
|  | <b>Art. 20 - Registrazione della convenzione</b>                             |  |
|  | La presente convenzione, redatta sotto forma di scrittura privata, è sog-    |  |
|  | getta a registrazione solo in caso d'uso                                     |  |
|  | <b>Art. 21 - Controlli da parte del Comune</b>                               |  |
|  | Al comune è, comunque, riservato il diritto di effettuare in ogni momento    |  |
|  | controlli in ordine alla manutenzione degli impianti, al tipo ed alle moda-  |  |
|  | lità di gestione nonché al rispetto degli impegni specificati negli articoli |  |
|  | precedenti.                                                                  |  |
|  | <b>Art. 22 - Referenti</b>                                                   |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |

|  |                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                              |  |
|  | Il Comune di Cavenago di Brianza nomina quali suoi referenti:                |  |
|  | Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona, al quale spetta il con-    |  |
|  | trollo sulla corretta applicazione delle norme incluse nel presente atto di  |  |
|  | convenzione, mentre al Responsabile del Settore tecnico compete la vigilanza |  |
|  | relativamente agli aspetti manutentivi e tecnici.                            |  |
|  | <b>Art. 23 - Disposizioni finali e controversie</b>                          |  |
|  | 1. Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si rin- |  |
|  | via alle norme del Codice Civile che disciplinano la materia.                |  |
|  | 2. Le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'attua-    |  |
|  | zione della presente convenzione sono di competenza della giurisdizione or-  |  |
|  | dinaria.                                                                     |  |
|  | 3.Le parti danno atto che alla presente convenzione possono, con il loro re- |  |
|  | ciproco consenso, essere apportate le variazioni che si ritengono opportune  |  |
|  | nel periodo di vigenza della stessa.                                         |  |
|  | 4.Il Tribunale di Monza è competente per tutte le controversie che dovessero |  |
|  | insorgere in dipendenza dell'esecuzione della presente convenzione.          |  |
|  | Cavenago di Brianza, _____                                                   |  |
|  | L'Affidatario                                                                |  |
|  | Il legale rappresentante dell'Affidatario - _____                            |  |
|  | Il Comune di Cavenago di Brianza                                             |  |
|  | Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona - Barbara Limonta           |  |
|  | Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R.   |  |
|  | 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale   |  |
|  | sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa                           |  |
|  |                                                                              |  |
|  |                                                                              |  |