

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo

**LETTIERI VINCENZO**  
**36, VIA A. MANZONI, 20873 CAVENAGO DI BRIANZA, (MB)**

Nazionalità  
Data di nascita

Italiana  
30, MARZO, 1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

07/2011 - oggi  
Lettieri Consulting - Milano  
Consulenza strategica retail  
Direttore operativo  
Consulenza strategica per lo sviluppo del retail e ricerca di nuove opportunità per la crescita del marchio.  
Analisi di mercato, business plan, elaborazione budget economico finanziario, ricerca location, negoziazione e supporto durante tutta la fase contrattuale e tecnica, ricerca di nuove opportunità e sviluppo di nuovi mercati.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

07/2007 - 07/2011  
ZARA Italia Srl - Milano  
Commerciale e retail, tessile  
Responsabile sviluppo immobiliare  
Analisi di mercato, business plan, elaborazione budget economico finanziario, ricerca location, negoziazione e supporto durante tutta la fase contrattuale e tecnica, per l'Italia e per tutti i marchi appartenenti al gruppo INDITEX..

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/2006 - 06/2007  
OKAIDI Italia Srl - Modena  
Commerciale e retail, tessile  
Responsabile sviluppo immobiliare  
Sviluppo immobiliare per l'Italia di tutti i marchi appartenenti al gruppo ID GROUP. Analisi di

mercato, preparazione budget economico finanziario, ricerca location.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 10/2002 - 08/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TEDDY Spa - Rimini
- Tipo di azienda o settore Commerciale e retail, tessile
- Tipo di impiego Responsabile sviluppo immobiliare e franchising
- Principali mansioni e responsabilità Analisi di mercato, business plan, budget economico finanziario, ricerca location, negoziazione e supporto durante tutta la fase contrattuale e tecnica, ricerca di nuove opportunità e sviluppo di nuovi mercati.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 10/2001 - 10/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TEDDY Spa - Rimini
- Tipo di azienda o settore Commerciale e retail, tessile
- Tipo di impiego Area manager
- Principali mansioni e responsabilità Controllo della rete vendita del Sud Italia per tutti i negozi diretti e franchising

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 02/1998 - 07/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PINEIDER Spa - Firenze
- Tipo di azienda o settore Commerciale e retail, carta, stampa e pelletteria di lusso
- Tipo di impiego Area manager
- Principali mansioni e responsabilità Avviamento e controllo dei punti vendita, organizzazione logistica dei magazzini appartenenti al gruppo PINEIDER

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1992 - 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia  
Corso di Laurea in Economia e Commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia aziendale, Analisi 1 matematica, Ragioneria 1, Diritto Pubblico, Diritto Privato, Economia politica, Merceologia, Marketing e organizzazione aziendale, Statistica, Storia economica, Economia monetaria.
- Qualifica conseguita Rinuncia agli studi nel 1998
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Nessuna

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### SPAGNOLO

BUONO  
BUONO  
BUONO

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Sono in grado di relazionarmi con efficacia sia con i collaboratori che con i superiori, comunicando in modo chiaro e diretto, ho una naturale propensione al lavoro di squadra. Sono abituato ad analizzare le diverse problematiche e ricercare in maniera propositiva le migliori soluzioni. Caratterialmente dinamico, abituato a gestire lo stress dato dalle molteplici problematiche contemporaneamente presenti nello svolgere il mio lavoro.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono a mio agio nell'organizzare e motivare il lavoro personale e di squadra, definendo priorità ed assumendo - delegando responsabilità e rispettando le scadenze ed obiettivi prefissati.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Analisi e ricerche di mercato, business plan, elaborazione budget economico finanziario, negoziazione e supporto durante tutta la fase contrattuale e tecnica, analisi e sviluppo reportistica.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

Utilizzo disinvolto dei diversi applicativi Office (Word, Excel, Power Point, Access)

#### PATENTE O PATENTI

Auto e moto

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### ALLEGATI