



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

Istanza di partecipazione all' Avviso pubblico per l'erogazione di contributi finalizzati all' aiuto dei consumi in esercizi commerciali presenti sul territorio Comunale tramite l'utilizzo della CAVECARD.

Il sottoscritto nato a il/...../.....
nazionalità residente in Via
..... n. Codice Fiscale Partita Iva
..... telefono casella PEC
.....

nella sua qualità di:

- titolare dell'omonima ditta individuale;
- legale rappresentante della società;
avente sede CF/P.IVA;
Nr. di iscrizione al Registro Imprese del/...../.....

CHIEDE

Di poter aderire all' Avviso pubblico finalizzato all'erogazione di contributi per l'aiuto dei consumi in esercizi commerciali presenti sul territorio Comunale tramite l'utilizzo della CAVECARD. Rilascio di un carnet di n.50 CAVECARD	
Dettaglio dell'attività	
Ubicazione: Indirizzo	N°/.....
Insegna dell'esercizio	
Tipologia: (spuntare una ed una sola scelta)	
<input type="radio"/>	Attività artigianale di
<input type="radio"/>	Attività turistica di
<input type="radio"/>	Servizi di tutela ambientale (dettagliare)
<input type="radio"/>	Commercio al dettaglio
<input type="radio"/>	Esercizio di somministrazione di alimenti e bevande

A tal fine,

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e, 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla legislazione vigente per l'esercizio della specifica attività che intende avviare e che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza ai sensi del D.lgs. 159/2011;
- di essere in possesso dei requisiti professionali (qualora prescritti), acquisiti presso, in data/...../.....;
- di essere in possesso del titolo abilitativo previsto dalla Legge per l'esercizio della specifica attività esercitata Autorizzazione; Dia; Scia; Comunicazione, prot. n. del/...../.....;

Dichiarazione di rispetto del regime "De minimis"

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento CE n. 1407/2013 del 18/12/2013 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore ("de minimis"),

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

1. che nell'esercizio finanziario in corso e nei 2 precedenti, la suddetta impresa:

<input type="radio"/>	<u>non ha beneficiato</u> di agevolazioni pubbliche in regime "de minimis"			
<input type="radio"/>	ha beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime "de minimis" indicate di seguito			
	<i>Normativa di riferimento</i>	<i>Ente che ha concesso il contributo</i>	<i>Data di concessione dell'agevolazione (anno)</i>	<i>Importo agevolazione In Euro</i>
				TOTALE

Dichiarazioni obbligatorie

di impegnarsi, a pena di decadenza dal beneficio, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla comunicazione da parte dell'ufficio di accettazione del contributo a:

1. trasmettere i necessari dati relativi alla posizione contributiva dell'impresa o, laddove ne ricorrano i presupposti, rendere autodichiarazione di non titolarità di posizione aperta presso l'INPS e l'INAIL;
2. comunicare i dati relativi al conto corrente dove ricevere il contributo, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.ovvero presentazione del proprio Conto Corrente Bancario o Postale con relativo codice IBAN con indicazione dei dati del titolare del conto;



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

3. dichiarare di non avere in atto procedimenti di riscossione coattiva attivati dal Comune di Cavenago di Brianza;
4. per ogni annualità di riferimento della richiesta di contributo:

Dichiarazioni di presa conoscenza

Di essere a conoscenza che:

1. le istanze che perverranno con modalità diverse da quelle indicate e/o in date non comprese nel periodo di tempo stabilito non verranno ammesse. Il Comune di Cavenago di Brianza non assume responsabilità per lo smarrimento delle domande dovuto ad inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o comunque per eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore.
2. ciascun richiedente (persona fisica o giuridica) potrà presentare una sola istanza per l'erogazione dei contributi (limite applicabile anche alle società costituite o controllate, in maniera diretta o indiretta, secondo quanto stabilito dalla vigente legislazione societaria);
3. l'istanza sarà esclusa in caso di incertezza assoluta sul contenuto/provenienza/difetto di sottoscrizione;
4. **Come riportato nell' Avviso non saranno ammesse** ai benefici:
 - le attività di: “compro oro” di cui al D.lgs. n. 92/2017 (ricomprese nell'apposito registro, dirette alla compravendita, all'ingrosso o al dettaglio o alla permuta di oggetti preziosi usati, e soggette a specifici obblighi di identificazione della clientela e tracciabilità delle operazioni);
 - le sale scommesse o, comunque, i locali pubblici nei quali sono installati apparecchi da intrattenimento di cui all'art.110, c.6, lett. a) e b) del Tulp (R.D. n. 773/1931), ossia quelli obbligatoriamente collegati alla rete telematica denominati slot machine e quelli che si attivano esclusivamente in presenza di un collegamento ad un sistema di elaborazione dati della rete stessa, denominati videolottery;
 - Acquisto di Tabacchi e di qualsivoglia forma di gioco d'azzardo (tabacchi, gratta e vinci, schedine, lotto, superenalotto ecc.);
5. la presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e obblighi previsti dall'Avviso Pubblico;
6. i contributi saranno erogati secondo l'ordine di presentazione delle richieste fino all'esaurimento delle risorse iscritte nel bilancio comunale. Per tale finalità si avrà riguardo: all'ordine cronologico di spedizione dell'istanza, secondo quanto di seguito delineato: nel caso di invio mediante raccomandata a.r.; all'ora di protocollazione per accettazione quale risulta dal timbro dell'ufficio postale accettante; nel caso di presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, all'ora di rilascio della ricevuta di protocollazione; nel caso di invio telematico, all'ora di rilascio della ricevuta di consegna;
7. i contributi di che trattasi, oltre che soggetti al regime “De minimis”, non sono, altresì, cumulabili con altre agevolazioni aventi la medesima finalità, previste da altre normative statali, regionali o delle province autonome di Trento e di Bolzano riguardanti la medesima attività/locale;
8. l'erogazione effettiva dei contributi, una volta effettuata la fase procedimentale dei controlli, avverrà in un'unica soluzione, entro il termine di 60 giorni dalla accettazione ed è subordinata:
 - a) al vaglio della documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione al bando;
 - b) al rilascio, da parte dell'INPS/INAIL, di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
 - c) all'avvio dell'attività, comprovato dall'iscrizione alla Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza, Lodi e all'effettiva apertura al pubblico dell'attività medesima.



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

9. il Comune, in sede istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici, ispezioni e ordinare esibizioni documentali;
10. qualora dai controlli dovesse emergere che i tributi effettivamente pagati fossero inferiori a quelli dichiarati, verrà meno il diritto a ricevere la contribuzione comunale;
11. sui dati dichiarati potranno essere effettuati, ex art.71, D.P.R. n.445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e confronti dei dati in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni;
12. qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, opera la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. già citato, e si incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe) e verrà, inoltre, disposta la revoca dei contributi, con attivazione della procedura di recupero delle somme già eventualmente;
13. di impegnarsi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti.

Allegati obbligatori sotto condizione

- copia documento di identità del firmatario;
- copia permesso di soggiorno o carta di soggiorno del firmatario (per cittadini extracomunitari, anche per chi è stato riconosciuto rifugiato politico; se il permesso scade entro 30 gg., copia ricevuta richiesta di rinnovo);
- procura speciale (solo per le pratiche presentate on-line da un soggetto intermediario);
- Quadro B compilato da ciascuno dei soggetti tenuti "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per requisiti morali (art. 47 DPR 445/2000)" [parte integrante del modulo di domanda per **amministratori, soci, consiglieri, amministratori delegati** ogni persona deve compilare un quadro].

Modalità di presentazione dell'istanza

Il presente modello può essere presentato, a partire dal giorno 05/10/2020 – 31/12/2020 (Ottobre – Dicembre):

- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, in Piazza Libertà, 18 - 20873 Cavenago di Brianza (MB)
- o con le modalità espresse nell' Avviso Pubblico (Bando) all' art. 5;

Responsabile del procedimento ed informativa sulla privacy

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il dott. Filippo Maria Proietti in qualità di Responsabile dei settori Finanziario e Tributi, tel. n. 02/95241421 e-mail: filippo.proietti@comune.cavenagobrianza.mb.it;

Ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento europeo n. 679/2016 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, s'informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente Avviso saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, dal Comune di Cavenago di Brianza, quale titolare del trattamento, in osservanza delle norme citate, onde garantire la sicurezza e riservatezza dei dati medesimi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni verranno rese. I suddetti dati non verranno comunicati a terzi, fatte salve le comunicazioni legate all'espletamento dell'istruttoria connessa al procedimento di che trattasi ed al rispetto di disposizioni di legge.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cavenago di Brianza, con sede legale in Piazza Libertà, 18 - 20873 Cavenago di Brianza (MB)



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

È possibile trovare l'indicazione dei responsabili del trattamento nel sito www.comune.cavenagobrianza.mb.it, alle apposite sezioni.

Informazioni e chiarimenti

Per informazioni e/o chiarimenti sul presente Avviso, è possibile rivolgersi all'ufficio Tributi tel. 02/95241432 oppure rivolgere quesiti specifici al seguente indirizzo e-mail: tributi@comune.cavenagobrianza.mb.it

Data di compilazione ___/___/2020

Cavenago di Brianza

.....

(Firma per esteso del sottoscrittore)

Quadro B



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

Dichiarazioni di altre persone (amministratori, soci, consiglieri, amministratori delegati)
indicate all'art. 85 del D.lgs. 159/2011 relativa al possesso dei requisiti morali

SOLO PER SOCIETÀ, ASSOCIAZIONI, ORGANISMI COLLETTIVI

N.B. Il presente quadro deve essere compilato da ciascuno dei soggetti tenuti alla dichiarazione.

Il sottoscritto nato a il/...../.....
nazionalità residente in Via
..... n.

Codice Fiscale Partita Iva
telefono casella PEC

nella sua qualità di:

- amministratore;
 socio;
 avente titolo quale

A tal fine,

consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali¹

ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla legislazione vigente per l'esercizio della specifica attività che intende avviare e che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza ai sensi del D.lgs. 159/2011;
- di essere in possesso dei requisiti professionali (qualora prescritti), acquisiti presso, in data/...../.....;

Data di compilazione/...../.....

Luogo

.....

(Firma per esteso del sottoscrittore)

¹ Così come previsto dagli artt. 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".