



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

Avviso pubblico per l'erogazione di contributi finalizzati all' aiuto dei consumi in esercizi commerciali presenti sul territorio Comunale tramite l'utilizzo della CAVECARD

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

dott. Filippo Maria Proietti

1. OGGETTO

1. L'Amministrazione comunale, in attuazione delle disposizioni intende stimolare, attraverso l'erogazione di contributi, i consumi in esercizi commerciali presenti su tutto il territorio comunale.
2. Attraverso l'emissione di tessere prepagate denominate CAVECARD dal valore liberamente determinabile da ciascun esercente e validi per l'acquisto di beni e servizi presso il proprio negozio. In questo modo, oltre alla possibilità di offrire a costo zero uno sconto ai propri clienti, sarà inoltre possibile per l'esercente incamerare subito liquidità aggiuntiva.
3. Per le finalità di cui al c.1 è stanziato nel bilancio del Comune di Cavenago di Brianza un apposito fondo di € 30.000,00 finanziato mediante fondi propri, per l'erogazione di contributi alle attività aventi diritto.
4. Le agevolazioni di cui trattasi, decorrono a partire dalla pubblicazione del presente bando ed offre la possibilità di applicare una scontistica (almeno il 20%) ai clienti degli esercizi commerciali cavenaghesi. L'obiettivo è quello di imprimere un forte rilancio al tessuto commerciale della nostra comunità.
5. I contributi di cui trattasi sono rapportati alla somma degli sconti che l'esercente intende applicare sui consumi. Una volta applicato lo sconto e presentata la domanda di concessione del contributo, il Comune riconoscerà fino a € 1.000,00 per esercente a fronte della rendicontazione con matrice e duplicato o copia dello scontrino di vendita. La rendicontazione dovrà avvenire con cadenza bimestrale.
6. L'erogazione del contributo a ciascun beneficiario avrà decorrenza dalla data di effettivo applicazione dello sconto su transazioni commerciali avvenute nel trimestre precedente e attestata dagli esercenti.
7. L'utilizzo della CAVECARD è valido su tutto il territorio Comunale. Le tessere, già stampate dal Comune, saranno distribuite per la vendita agli esercenti che ne faranno richiesta nei modi indicati nel presente avviso.

2. TIPOLOGIE DI ATTIVITA' AMMESSE, DESTINATARI E REQUISITI

1. Le tipologie di attività ammesse a fruire delle agevolazioni di che trattasi sono tutte le attività commerciali presenti sul territorio del Comune di Cavenago di Brianza (MB), ad eccezione delle attività citate nel successivo art. 3.
I soggetti destinatari sono gli esercizi di vicinato, medie strutture di vendita, pubblici esercizi e artigiani a diretto contatto col pubblico che hanno sede in Cavenago di Brianza.
2. Le imprese richiedenti i contributi devono essere regolarmente iscritte alla CC.IAA.
3. Ciascun richiedente (persona fisica o giuridica) potrà presentare una sola istanza di contributo. Tale limite si applica anche alle società costituite o controllate, in maniera diretta o indiretta, secondo quanto stabilito dalla vigente legislazione societaria.
4. Le imprese di cui al c.1, devono essere obbligatoriamente in possesso, all'atto della presentazione della domanda:
 - a) dei requisiti morali previsti per l'esercizio della specifica attività;



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

- b) dei requisiti professionali (qualora prescritti) e dei titoli abilitativi previsti dalla Legge per l'esercizio della specifica attività esercitata;
- c) della piena disponibilità del locale oggetto dell'attività.

3. ESCLUSIONI

- Le tessere CAVECARD non potranno essere utilizzate per i seguenti articoli:
- Utilizzo di apparecchi da intrattenimento di cui all'art.110, c.6, lett. a) e b) del Tulp (R.D. n. 773/1931), ossia quelli obbligatoriamente collegati alla rete telematica denominati slot machine e quelli che si attivano esclusivamente in presenza di un collegamento ad un sistema di elaborazione dati della rete stessa, denominati videolottery;
- Tabacchi e acquisto di qualsivoglia forma di gioco d'azzardo (gratta e vinci, schedine, lotto, superenalotto ecc.);

4. CUMULABILITÀ DEI CONTRIBUTI

1. I contributi di cui al presente Avviso sono concessi in regime "de minimis"¹ ai sensi del Regolamento CE n. 1407/2013 del 18/12/2013 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore ("de minimis"). A tal fine l'impresa dovrà presentare apposita dichiarazione degli altri eventuali benefici ottenuti e di rispetto della presente condizione. Il Comune di Cavenago di Brianza provvederà ad apposite verifiche dell'autocertificazione di che trattasi mediante accesso e visura presso il "Registro Nazionale degli Aiuti-(RNA)"²;
2. I suddetti contributi non sono, altresì, cumulabili con altre agevolazioni aventi la medesima finalità, previste da altre normative statali, regionali o delle province autonome di Trento e di Bolzano riguardanti la medesima attività/locale.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. Le istanze di partecipazione all'iniziativa, dovranno essere redatte sull'apposito modello allegato (Allegato n. 1 Modello di domanda), compilate in ogni parte (secondo quanto ivi specificato) e sottoscritte dal richiedente.
2. Le istanze potranno essere presentate a partire dal primo ottobre 2020 con le seguenti modalità:
 - mediante Raccomandata a.r. (nel qual caso farà fede la data del timbro postale di partenza), indirizzata a: Comune di Cavenago di Brianza, Piazza Libertà, 18 - 20873 Cavenago di Brianza (MB). Non verranno prese in considerazione istanze pervenute oltre il decimo giorno dalla chiusura del bando, anche se inviate entro i termini di vigenza dello stesso;

¹ Il regime "de minimis" è una modalità semplificata attraverso la quale la Commissione Europea autorizza l'istituzione da parte degli stati Membri di alcuni tipi di regimi di aiuto per le imprese. In pratica un'apposita normativa, il **Regolamento (CE) N. 1407/2013 del 18/12/2013**, stabilisce una serie di condizioni che devono essere rispettate affinché un aiuto possa essere considerato "di importo minore". Se lo stato membro rispetta questi limiti nell'istituire un regime di aiuto lo può considerare automaticamente approvato dalla Commissione. In compenso le imprese non possono ricevere più di 200 mila euro in tre anni attraverso questa tipologia di strumenti agevolativi. Quando un contributo viene concesso attraverso il Regolamento 1407/2013 questa caratteristica deve essere esplicitamente richiamata nella normativa di riferimento (disposizioni operative, schede tecniche ecc.).

² Per evitare il cumulo dei benefici e, nel caso degli aiuti de minimis, il superamento del massimale di aiuto concedibile imposto dall'Unione europea, è stato istituito il "Registro Nazionale degli Aiuti-(RNA)", operativo presso la Direzione Generale per gli Incentivi alle imprese del Ministero dello Sviluppo Economico (DGLAI) a partire dal 12 agosto 2017 a seguito della pubblicazione il 28 luglio 2017 del Regolamento n. 115 del 31 maggio 2017 e del Decreto del Direttore generale per gli incentivi alle imprese. Il Registro consente alle amministrazioni pubbliche titolari di misure di aiuto in favore delle imprese, di effettuare i controlli amministrativi nella fase di concessione attraverso il rilascio di specifiche "visure" che recano l'elencazione dei benefici di cui il destinatario dell'aiuto abbia già goduto negli ultimi esercizi in qualunque settore. Per tale finalità ciascun provvedimento che dispone la concessione di aiuti a favore di un'impresa, per avere efficacia, dovrà riportare codici identificativi rilasciati dal Registro Nazionale degli Aiuti-(RNA)",



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

- in modalità telematica al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata protocollo@pec.comune.cavenagobrianza.mb.it
- qualora non fosse possibile l'invio mediante altre modalità, a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, in Piazza Libertà, 18 - 20873 Cavenago di Brianza (MB) piano terra.

<i>Lunedì</i>	09.00 – 12.00
<i>Martedì</i>	16.00 – 19.00
<i>Mercoledì</i>	09.00 – 13.00
<i>Giovedì</i>	16.00 – 19.00
<i>Venerdì</i>	09.00 – 12.00

Si sconsiglia questa modalità a causa dell'emergenza coronavirus.

3. Le istanze che perverranno con modalità diverse da quelle sopra descritte e/o in date non comprese nel periodo di tempo sopra indicato non verranno ammesse. Il Comune non assume responsabilità per lo smarrimento delle domande dovuto ad inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o comunque per eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore.
4. La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni e obblighi previsti dal presente Avviso Pubblico.
5. Le tessere saranno in distribuzione per tutta la durata dell'iniziativa presso l'Ufficio Tributi, in orario di apertura uffici e saranno consegnate al richiedente in lotti da 50 tessere alla volta. La fornitura può essere rinnovata in caso di esaurimento a seguito di rendicontazione delle tessere assegnate e comunque fino al raggiungimento della quota massima di 1000€ di contributo totale.

6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI CONTRIBUTO

1. Le istanze di contributo dovranno essere complete della seguente documentazione:
 - scontrino e tagliando/matrice della CAVECARD con espressa percentuale % dello sconto applicato per ogni singola transazione.
 - rendiconto bimestrale con l'ammontare totale degli sconti applicati.
2. In caso di incompletezza della documentazione allegata ovvero qualora emergesse la necessità di chiarimenti, verranno chieste ai richiedenti le opportune integrazioni, con indicazione dei termini entro cui adempiere, pena l'esclusione della domanda.

7. MODALITÀ DI EROGAZIONE CONTRIBUTI

1. Le istanze pervenute saranno escluse nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza o per difetto di sottoscrizione.
2. Il contributo sarà erogato secondo l'ordine di presentazione delle richieste fino all'esaurimento delle risorse iscritte nel bilancio comunale di cui all' art 1 punto 3.
3. Per le finalità di cui al precedente punto, si avrà riguardo all'ordine cronologico di spedizione dell'istanza, secondo quanto di seguito delineato: nel caso di invio mediante raccomandata a.r.; all'ora di protocollazione per accettazione quale risulta dal timbro dell'ufficio postale accettante; nel caso di presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, all'ora di rilascio della protocollazione; nel caso di invio telematico, all'ora di rilascio della ricevuta di consegna.



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

8. IMPORTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Alle istanze saranno corrisposti i contributi dovuti a ogni esercente richiedente, in base a quanto effettivamente corrisposto al consumatore attraverso il titolo al portatore CAVECARD.
2. Il suddetto contributo sarà commisurato in misura proporzionale all'intero ammontare del fondo messo a disposizione, che comunque non può essere superiore a € 1.000,00.
3. In ogni caso, la spesa complessiva per i contributi erogati ai beneficiari, non potrà superare la dotazione annua del Fondo comunale.
4. L'erogazione effettiva dei contributi ai beneficiari avverrà in un'unica soluzione, entro il termine di *90 giorni* dalla presentazione dell'istanza:
 - al vaglio tecnico dettagliato della documentazione comprovante il pagamento dei suddetti tributi comunali;
 - al rilascio, da parte dell'INPS/INAIL, di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
 - all'avvio dell'attività, comprovato dall'iscrizione alla Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza, Lodi e dall'effettiva apertura al pubblico dell'attività medesima.
5. Qualora dai controlli dovesse emergere che i tributi effettivamente pagati fossero inferiori a quelli dichiarati, la contribuzione comunale verrà proporzionalmente ridotta.

9. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E REVOCA DEL CONTRIBUTO

1. **I beneficiari**, pena la decadenza dal beneficio, **sono tenuti, entro il termine perentorio di 30 gg.**
 - a) trasmettere i necessari dati relativi alla posizione contributiva dell'impresa, o, laddove ne ricorrano i presupposti, autodichiarazione di non titolarità di posizione aperta presso l'INPS e l'INAIL;
 - b) comunicare il numero di conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i.;
 - c) dichiarare di non avere in atto procedimenti di riscossione coattiva attivati dal Comune di Cavenago di Brianza.
 - d) I beneficiari sono, altresì, tenuti a consentire le verifiche dirette ad accertare la permanenza dei requisiti e dei presupposti che hanno condotto all'assegnazione del contributo.
2. Qualora, a seguito delle verifiche dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti, verrà disposta la revoca dei contributi, con attivazione della procedura di recupero delle somme già eventualmente erogate.

10. INFORMAZIONI E CLAUSOLA DI RINVIO

1. L' Avviso e gli allegati sono disponibili:
 - sul sito internet del Comune di Cavenago di Brianza al seguente indirizzo <http://cityportal.comune.cavenagobrianza.mb.it/cityportal/publicArea/AmministrazioneTrasparente.jsf> ;
 - presso Piazza Libertà, 18 – 20873, Cavenago di Brianza (MB).
2. Per informazioni e/o chiarimenti sul presente Avviso, è possibile rivolgersi all' ufficio Tributi tel. n. 02/95241432 oppure rivolgere quesiti specifici al seguente indirizzo **e-mail:** tributi@comune.cavenagobrianza.mb.it

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMATIVA SULLA PRIVACY

1. Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. è il dott. Filippo Maria Proietti in qualità di Responsabile del settore Finanziario-Tributi-Personale, tel. n. 02/95241421 **e-mail:** filippo.proietti@comune.cavenagobrianza.mb.it;
2. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, s'informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente Avviso saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, dal Comune di Cavenago di Brianza quale titolare del trattamento, in



COMUNE di CAVENAGO di BRIANZA

Settore Entrate e Tributi

osservanza delle norme citate, onde garantire la sicurezza e riservatezza dei dati medesimi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni verranno rese. I suddetti dati non verranno comunicati a terzi, fatte salve le comunicazioni legate all'espletamento dell'istruttoria connessa al procedimento di che trattasi ed al rispetto di disposizioni di legge.

Cavenago di Brianza, lì 1° ottobre 2020

Il Responsabile del Settore Entrate e Tributi
dott. Filippo Maria Proietti